

## Nadpis 4.1 Stanovy a předpisy

### 1. Definice

Stanovy sportovní organizace jsou souborem formálních písemných pravidel, která upravují řízení a obecné řízení subjektu. Měly by být jasné, transparentní, veřejně dostupné a podléhat pravidelné kontrole a aktualizacím. Stanovy by měly jasně odrážet vizi, poslání a hodnoty organizace, poskytovat obecné informace o hlavních cílech a právním postavení subjektu a nastínit pravidla a postupy pro rozhodovací proces a zastoupení jejích členů, aby bylo zajištěno organizace je vedena v souladu s těmito hodnotami. Organizace by měla být oficiálně založena a registrována jako právnická osoba podle platné legislativy země/území registrace (např. sdružení, nezisková organizace apod.) a v souladu s účelem a posláním organizace. Stanovy jsou závazné pro všechny aspekty organizace a mohou být doplněny vnitřními předpisy a podzákonnými předpisy popisujícími konkrétní realizaci zásad uvedených ve stanovách. Ačkoli princip svobody sdružování v mnoha zemích umožňuje organizaci rozhodovat o vlastních stanovách a řízení, národní a nadnárodní legislativa obvykle vyžaduje, aby určitá ustanovení byla zahrnuta (nebo určitá ustanovení, která je zakázáno zahrnout) do těchto stanov. V tomto ohledu je zásadní soulad s vnitrostátním/nadnárodním právním rámcem.

Sportovní organizace jsou organizace založené na členství. V tomto ohledu by Valná hromada měla být nejvyšším orgánem v rámci organizace a Valná hromada by měla reprezentovat členskou základnu. Stanovy se oficiálně přijímají nebo mění během valné hromady po jasném a předem definovaném procesu. Členové (Valná hromada) prostřednictvím stanov delegují pravomoci a pravomoci na jiné orgány (např. volené předsednictvo) v rámci organizace.

### 2. Ideální scénář

Organizace přijala jasné, transparentní a veřejně dostupné stanovy, které stanoví operace, pravidla a postupy. Tato různá ustanovení jasně odrážejí účel, hodnoty a cíle organizace. V těchto stanovách organizace stanoví různé úkoly, povinnosti a odpovědnosti různých orgánů, včetně valné hromady, správní rady, technických nebo stálých komisí a disciplinárních nebo soudních orgánů. Popisuje také roli vedení, ujednání o odpovědnosti a rozdělení úkolů mezi vedení a představenstvo. Organizace také přijala stanovy, které popisují specifitější zásady nebo ujednání o řízení. Organizace jasně popsala proces podávání žádostí a ukončení pro členy, jakož i práva a povinnosti členů včetně všech aspektů souvisejících se zastupováním, účastí a hlasováním na schůzích. Dále stanovy určují postupy související s valnou hromadou, která se pořádá každoročně. Tento postup zahrnuje praktickou organizaci, úkoly Valného shromáždění a ustanovení týkající se složení a postupů hlasování.

Kromě toho existují zvláštní postupy pro změnu těchto stanov. Tyto změny musí schválit reprezentativní počet členů na formálním zasedání valné hromady. V tomto ohledu je prováděno pravidelné hodnocení stanov, aby bylo zajištěno, že organizace je stále v souladu s příslušnými národními a mezinárodními standardy a národní legislativou, jakož i se svou vizí, posláním a cíli. Organizace při zvažování změn stanov vyhodnocuje, zda je potřeba tato ustanovení zahrnout do stanov nebo do vnitřních předpisů, které jsou

flexibilnější a snadněji upravitelné. Všechna zákonná a regulační ustanovení jsou jasně stanovena, vyhýbají se nejednoznačností a nejasnostem, které mohou být zdrojem konfliktů mezi členy, mezi členy a nositeli funkcí organizace a mezi organizací a externími zainteresovanými stranami.

### **Specifické prvky pro NOC:**

Zřízení a uznání NOV závisí na olympijské chartě MOV. Prostřednictvím této charty MOV definoval určité minimální požadavky (pravidlo 28) a doporučení (stanovy k pravidlům 27 a 28) pro stanovy a řízení NOV. V těchto stanovách je rovněž jasně popsán postup uznávání. Změny stanov ze strany NOV také musí oficiálně schválit MOV. V ideálním případě je tedy NOV plně v souladu s Olympijskou chartou a má tak své stanovy oficiálně schváleny MOV.

Očekává se, že NOC budou dodržovat konkrétní ustanovení nastíněná v různých regulačních rámcích, včetně Olympijské charty, Etického kodexu MOV, Světového antidopingového kodexu a Kodexu olympijského hnutí o prevenci manipulace soutěží. Kromě toho by jejich stanovy měly zahrnovat klíčové prvky, jako je poslání, cíle, role a odpovědnosti, spolu s kritérii členství, organizační strukturou a funkcemi řídicího orgánu. Finanční transparentnost, postupy organizace akcí, disciplinární protokoly, mechanismy řešení sporů a postupy pro přijímání a změnu statutu a nařízení by měly být rovněž řešeny ve stanovách NOC, aby se zajistilo dodržování a účinné řízení.

### **Specifické prvky pro národní federace :**

Příslušná mezinárodní nebo kontinentální federace každé národní federace určila minimální požadavky na členství v organizaci. V tomto ohledu jsou národní federace v ideálním případě také plně v souladu s těmito požadavky, což umožňuje federaci plně uznat za člena a účastnit se aktivit mezinárodní nebo kontinentální federace (např. mistrovství světa).

### **3. Rizika**

- Nedodržování vnitrostátních nebo nadnárodních právních předpisů vede k soudním řízením a stížnostem.
- Nedodržování předpisů zastřešujících organizací (MOV, mezinárodní federace atd.).
- Konflikty mezi zúčastněnými stranami kvůli nejistotě ohledně postupů a pravidel.
- Špatné hospodaření, podvod nebo nesoulad s hodnotami a vnitrostátním právem.
- Nedostatek vedení kvůli absenci jasných odpovědností a rolí.
- Špatné vztahy se členy organizace / bezmocné členství.
- Zmatek ohledně rolí a potíže s definováním odpovědnosti, když se objeví problém.
- Žádné pravidelné statutární schůze, jako jsou schůze představenstva a valné hromady.
- Právní nejistota a zranitelnost.
- Nedostatek transparentnosti v postupech a struktuře .
- Nedostatek odpovědnosti.
- Nedostatek transparentnosti v postupech hlasování během Valného shromáždění.
- Obtíže pro vnitřní a vnější kontrolu.

#### 4. Nástroje a klíčové prvky

Nástroje	Klíčové prvky
<p><b>Stanovy a související právní dokumenty</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Souvislost s účelem, strukturou a každodenním fungováním organizace.</li> <li>• Jasný postup při organizaci valné hromady a jednání představenstva (viz níže).</li> <li>• Jasná definice hodnot a cílů/složení orgánů/kompetencí a odpovědností/volebního nebo výběrového řízení.</li> <li>• Jasný popis pravidel členství a způsobu zapojení členů do organizace.</li> <li>• Jasně delegování pravomocí a pravomocí na orgány v rámci organizace (např. volená rada).</li> <li>• Ujednání o odpovědnosti těchto orgánů vůči valné hromadě.</li> <li>• Soulad s platnou národní a nadnárodní legislativou.</li> <li>• Dodržování standardů MOV/IF a dalších sportovních orgánů (pokud je to relevantní).</li> <li>• Soulad vnitřních jednání a předpisů se stanovami (stanovy jsou nejvyšším právním dokumentem v rámci organizace).</li> <li>• Jasně a formální postupy pro změnu stanov nebo zrušení organizace.</li> <li>• Upravené stanovy oficiálně předloženy vnitrostátním orgánům a veřejně zveřejněny.</li> <li>• Snadno a veřejně přístupné pro členy a zúčastněné strany.</li> <li>• Včetně postupů pro elektronické hlasování s upravenými volebními pravidly umožňujícími vyšší volební účast.</li> <li>• Pravidla pro kampaň; nominační komise, která kontroluje způsobilost kandidátů. Viz také pravidla proti obtěžování.</li> </ul>
<p><b>Postup valné hromady</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pořádá pravidelně/na roční bázi.</li> <li>• Formálně přijaté postupy (např. část stanov a/nebo vnitřních předpisů).</li> <li>• Opravená agenda s konzistentními body (např. schvalovací zápis z poslední valné hromady, předložení a schválení roční účetní závěrky, zpráva o činnosti generálního ředitele / generálního tajemníka, zpráva pokladníka, volby atd.).</li> <li>• Jmenovaná osoba odpovědná za koordinaci organizace valné hromady, zajištění dodržování stanov a vnitřních předpisů.</li> <li>• Přípravné a podpůrné dokumenty poskytnuté členům včas před valným shromážděním.</li> <li>• Jasně postupy týkající se voleb a hlasování (např. v případě změn stanov), včetně opatření pro dohled a odvolání.</li> <li>• Zpráva nebo zápis z valné hromady veřejně přístupný na webových stránkách a poskytnutý členům.</li> <li>• Možnost členů vyjádřit své názory a názory.</li> <li>• Naplánujte si online nebo hybridní akce jako opatření krizové připravenosti a poučení o pandemii COVID-19.</li> </ul>

	Zajištění nácvíků a školení účastníků k zajištění správných postupů.
--	--

## 5. Příklady dobré praxe

### Příklad „Stavy / Ústava“ a „Jednání valné hromady“

**Organizace:** World Triathlon

**Popis:** V roce 2023 přijal World Triathlon revidovanou verzi své Ústavy, která výrazně obsahuje „Zásady řízení“ v článku 4. Tento obsáhlý dokument začíná podrobným popisem právních stanov organizace a stanoví, že Ústava je závazná pro všechny členy. Výkonná rada, sportovci a funkcionáři. Zahrnuje všechny aspekty související s fungováním organizace, včetně jejího poslání a cílů, strukturálních podrobností o představenstvu, managementu a různých výborech, jakož i finančních požadavků. Ústava také nastiňuje kritéria členství (kapitola 2: Členství), podrobně popisuje práva, povinnosti a podmínky pro pozastavení členství. Dále se zabývá volebními postupy, kritérii způsobilosti a podmínkami pro vyznamenání a ocenění. Věnovaná kapitola pokrývá Světový triatlonový tribunál, který je odpovědný za řešení sporů a disciplinárních řízení. Je pozoruhodné, že světový triatlon obsahuje několik příloh k ústavě, jako jsou seznamy členských federací, navrhovaný program kongresu, seznam komisí a čestná členství s daty jejich potvrzení. Současná i předchozí verze Ústavy jsou veřejně přístupné na webových stránkách organizace.

**Další informace:**

[Dokumenty • Světový triatlon](#)

[Constitution 2024.pdf \(triathlon.org\)](#)

### Příklad „Stanovy“ a „Jednání valné hromady“

**Organizace:** Národní olympijský výbor Nizozemska (NOC\*NSF)

**Popis:** NOC\*NSF zveřejnil na svých webových stránkách své stanovy schválené MOV, v nichž jsou podrobně popsány předpisy, kterými se organizace řídí. Tyto stanovy nastiňují cíle NOC, finanční zdroje, strukturu představenstva (včetně povinností a protokolů schůzí), kritéria členství a postupy valné hromady. Stanovy nařizují pořádání nejméně dvou valných hromad ročně, přičemž je stanoven strukturovaný formát, který se zabývá různými tématy, jako jsou zprávy, účty, audity a rozpočty. Rozlišují volené představenstvo a vedení (představenstvo), přičemž obecné úkoly a složení obou orgánů jsou jasně definovány. Představenstvo dále přijalo vnitřní předpisy, konkrétně „Bestuursen directiereglement“, které doplňují stanovy podrobně upřesňujícími role a vztahy mezi představenstvem a vedením. Kromě toho samostatný vnitřní předpis „Reglement Toelatingseisen“ nastiňuje proceduru členství, včetně dvoufázového procesu, kdy se žadatelé nejprve stanou žadatelskými členy na dva roky před formálním hlasováním valné hromady. Tabulka na konci dokumentu stručně uvádí práva a povinnosti spojené s různými typy členství a poskytuje přehled o klasifikaci členství.

**Další informace:**

[Toelatingseisen leden NOC\\*NSF - NOCNSF](#)

[statuten-nocnsf.pdf](#)

[bestuurs-en-directiereglement-nocnsf.pdf](#)

#### Příklad „Statut“ a „Jednání valné hromady“

**Organizace:** Badminton World Federation (BWF)

**Popis:** BWF vyvinula dokumenty a zdroje, aby pomohla svým členům (národním federacím) se stanovami a předpisy jejich organizace. Tyto zdroje jsou veřejně přístupné na webových stránkách BWF v části „Zdroje správy“ v části „Zdroje pro členy“ a byly vyvinuty pracovní skupinou BWF Constitution. Dostupné materiály zahrnují Směrnice pro vzorovou ústavu, Vzorové klauzule pro Ústavu (které nabízejí vzorová ustanovení a vysvětlivky), vzor Vzorové stanovy pro přímou editaci, Směrnice pro řádnou správu věcí veřejných a Dotazník sebehodnocení – indikátory dobré správy. Pokyny pro vzorovou ústavu rozlišují povinné a nepovinné prvky z pohledu mezinárodní federace. Mezi povinné kapitoly identifikované BWF patří organizační struktura, odkazy na stanovy BWF a CAS, autonomie, etika (včetně nediskriminace a střetu zájmů), soudní orgány, členství, procesy jednání, obecná odpovědnost a finanční odpovědnost. Ke každé kapitole jsou přiloženy další rady. Kromě toho směrnice pro valnou hromadu specifikují základní prvky, jako je činnost, postupy a časové harmonogramy schůze, návrhy, dodatky, nominace, požadavky na zveřejnění, zastoupení, vystupování a hlasovací práva, volební postupy, kvórum, většina hlasování, mimořádná schůze a zápisy. /hlášení.

**Další informace:** [Zdroje správy | BWF Corporate \(bwfbadminton.com\)](#)

#### Příklad „Stanovy“ a „Jednání valné hromady“

**Organizace:** Evropské olympijské výbory (EOC)

**Popis:** EOC vytvořilo komplexní stanovy nebo „stanovy“, které jsou veřejně přístupné na jejich webových stránkách a jsou uspořádány do tří kapitol, které nastiňují správu, řízení a strukturu organizace. Dokument začíná historickým přehledem s uvedením jeho prvního přijetí v roce 2006 a následných změn, včetně poslední aktualizace v roce 2023, následovaný seznamem definic. První kapitola se zabývá základními aspekty činností EOC, včetně obecných cílů organizace a jejích symbolů, jako je znak a vlajka. Druhá kapitola se zabývá podrobnou organizací a fungováním EOC, včetně dodržování pravidel MOV, členstvím a hlasovacím právem a strukturou různých orgánů, jako je Valná hromada, Výkonný výbor, Komise a pracovní skupiny. Specifikuje postupy pro valnou hromadu, včetně schvalování výročních zpráv, rozpočtů, volby členů výkonného výboru a složení komisí, přičemž podrobně popisuje procedurální a organizační aspekty, jako je distribuce oznámení, předsedající schůzi, uspořádání hlasování a dostupnost zápisů. Finanční opatření, včetně auditů a účtů, jsou pokryta spolu s tématy integrity s odkazem na nezávislou etickou komisi a disciplinární řízení. Závěrečná kapitola popisuje akce pořádané EOV, včetně Evropských her, Evropského olympijského festivalu mládeže a Her malých států.

**Další informace:** [Dokumenty a publikace – Evropské olympijské výbory \(eurolympic.org\)](#)

#### Příklad „Stanovy“ a „Jednání valné hromady“

**Organizace:** Francouzská atletická federace (FFA)

**Popis:** FFA má vytvořeny jasné stanovy a doprovodné předpisy, které jsou veřejně přístupné na jejich webových stránkách, odrážející jejich soulad s těmito základními dokumenty. Stanovy podrobně popisují různé aspekty struktury a fungování organizace, počínaje cíli a organizačním rámcem. Zahrnují odkazy na

přidružení FFA k mezinárodním organizacím, jako je světová atletika a evropská atletika, zajišťující soulad s jejich pravidly a předpisy. Další části stanov se zabývají členstvím, valnou hromadou, prezidentem a radou, dalšími organizačními orgány jako je dozorčí komise pro volby, finanční ujednání a postupy pro změny a rozpuštění. K doplnění stanov byl přijat vnitřní předpis, který dále vymezuje role a odpovědnosti jednotlivých organizačních struktur, včetně valné hromady, představenstva, vedení, různých komisí a regionálních struktur. Tento vnitřní předpis rovněž uvádí podmínky způsobilosti a volební podmínky. Stanovy i vnitřní předpis schvaluje valná hromada. Kromě toho je na webových stránkách FFA uvedeno několik dalších veřejně dostupných předpisů, včetně finančního nařízení a obecného nařízení, které poskytují další jasnost a podrobnosti o provozních směrnících organizace.

**Další informace:** [texty dokumentů úředníci](#) | [Fédération Française d'Athlétisme \(athle.fr\)](#) (ve francouzštině)

#### Příklad „Postupy valné hromady“

**Organizace:** Národní olympijský výbor ČR

**Popis:** Nejvyšším orgánem v rámci Českého olympijského výboru je Valná hromada neboli Plénium, které se schází každoročně. Dle stanov výboru musí být místo, čas a program jednání sděleno všem účastníkům nejméně 30 dnů předem. V plénu jsou hlasující členové, jako jsou zástupci národních sportovních svazů, jejichž sporty jsou zařazeny do programu olympijských her (jeden zástupce za svaz), členové komise sportovců, členové MOV s českým občanstvím a zástupci Českého olympijského výboru. Hlasování a volební postupy jsou jasně načrtnuty: plénium může závazně rozhodovat pouze tehdy, je-li přítomna více než polovina zastupitelů. U obecných otázek jsou rozhodnutí přijata, pokud více než polovina přítomných zástupců hlasuje „ano“. V záležitostech konkrétně souvisejících s olympijskými hrami však rozhodnutí vyžadují většinu hlasů více než poloviny členů výkonného výboru, zástupců národních sportovních federací s olympijskými sporty a členů komise sportovců.

**Další informace:** [http://www.olympic.cz/text/6 -- stanovy - cov](http://www.olympic.cz/text/6--stanovy-cov) (Stanovy jsou k dispozici v češtině)

#### Příklad „Postupy valné hromady“

**Organizace:** Evropská volejbalová konfederace (CEV)

**Popis:** CEV stanovila podrobné postupy a pravidla pro pořádání výročního valného shromáždění (GA) s obecnými prvky obsaženými ve stanovách a technickými aspekty podrobně uvedenými ve Všeobecných pravidlech CEV. Stanovy, které přijímá valná hromada, stanoví, že každá členská federace může vyslat na sněm dva úředně akreditované delegáty, jejichž akreditaci ověřuje pověřovací komise jmenovaná valnou hromadou. Stanovy dále vymezují zásadní body programu, jako je předkládání finančních zpráv, včetně zprávy interního auditora, projednávání a schvalování účtů a rozpočtu. Dále jsou jasně definovány funkce a postupy hlasování VS, včetně schvalování rozpočtu a roční účetní závěrky, volby prezidenta a správní rady CEV (každé čtyři roky), schvalování změn stanov CEV a Řádu právní komory, a rozhodnutí o změně sídla CEV. Obecná pravidla, přijatá představenstvem, poskytují podrobné pokyny pro výběr místa, načasování a dobu konání valné hromady, jakož i praktické aspekty, jako je ubytování delegátů, včetně hotelových opatření, cen a specifikací zasedacích místností, které zajišťují dobré -organizovaná a efektivní montáž.

**Další informace:**

## [Dokumenty | Uvnitř CEV](#)

[https://inside.cev.eu/media/j42ecczr/leg\\_cev\\_2023\\_statutes\\_approved-by-ga-02\\_09\\_2023.pdf](https://inside.cev.eu/media/j42ecczr/leg_cev_2023_statutes_approved-by-ga-02_09_2023.pdf)

[https://inside.cev.eu/media/53ch0x1d/leg\\_cev\\_2023\\_general-regulations\\_approved-by-the-boa.pdf](https://inside.cev.eu/media/53ch0x1d/leg_cev_2023_general-regulations_approved-by-the-boa.pdf)

### Příklad "Stanovy"

**Organizace :** Mezinárodní federace stolního tenisu (ITTF)

**Popis :** Stanovy ITTF 2024 poskytují komplexní rámec, kterým se organizace řídí, včetně obecných definic a výkladových pravidel, stanov ITTF a zákonů stolního tenisu. Zahrnují předpisy pro mezinárodní, světové, olympijské a paralympijské soutěže a zahrnují antidopingová pravidla a etický kodex. Stanovy také nastiňují politiku a postupy proti obtěžování, tribunál ITTF, předpisy o bezúhonnosti a předpisy o volbách a jmenování. Navíc je zahrnut kodex chování pro sportovní sázení pro hráče a funkcionáře, který zajišťuje důkladnou správu a integritu ve všech aspektech tohoto sportu.

**Další informace :** [Příručka / Stanovy - Mezinárodní federace stolního tenisu \(itf.com\)](#)

### Příklad "Stanovy"

**Organizace :** World Triathlon

**Popis :** Stanovy World Triathlon 2024 nastiňují řízení organizace, pokrývají ústavu, pravidla členství, organizační strukturu a role různých orgánů. Mezi klíčové principy patří demokratické volby, kdy jsou jednotlivci voleni tajným hlasováním, i když tajné hlasování je během schůzí zakázáno. Technický výbor, který podporuje rozvoj triatlonu, jedná v poradní funkci, předkládá usnesení Výkonné radě a poskytuje doporučení ohledně protestů a odvolání po soutěži. Stanovy také podrobně popisují soudní orgány, kritéria způsobilosti pro úředníky a sportovce a správní ustanovení, jako jsou úřední jazyky, finanční řízení a vyznamenání a ceny.

**Další informace :** [Dokumenty • Světový triatlon](#)

### Příklad „Stavy“ a „Volební řád“

**Organizace :** WDSF

**Popis :** Kandidáti na pozice v prezidiu WDSF musí splňovat specifická kritéria způsobilosti. Prezident musí být členem prezidia WDSF, generálním ředitelem nebo členem výkonného orgánu členského orgánu WDSF po dobu nejméně čtyř po sobě jdoucích let bezprostředně před volbami. Jiné pozice viceprezidenta vyžadují, aby kandidáti měli značné zkušenosti nebo odborné znalosti v příslušných oblastech, jako je sport, finance, právní záležitosti, rozvoj, komunikace nebo marketing. Všichni uchazeči musí být právně způsobilí řídit své osobní a obchodní záležitosti a nesmějí být v úpadku nebo odsouzeni za určité trestné činy. Dále musí být kandidáti pro volby do Prezidia přítomni na valné hromadě nebo se svou nominací předem písemně souhlasili.

**Další informace :** [Pravidla, dokumenty a formuláře WDSF \(worlddancesport.org\)](#)

**Příklad „Stanovy“ a „Výkonná rada“**

**Organizace :** World Rugby

**Popis :** Stanovy World Rugby určují časové limity pro různé klíčové pozice, aby bylo zajištěno strukturované řízení a kontinuita. Předseda je volen na čtyřleté funkční období s možností jedné opakované volby, tedy maximálně osm let. Místopředseda, rovněž volený na čtyři roky, má obdobné funkční období, je vybírán ze zástupců Výkonné rady. Členové výkonné rady, s výjimkou generálního ředitele, který vykonává funkci po dobu jejich funkčního období, jsou voleni přibližně na čtyři roky a v případě opětovného zvolení mohou zastávat až osm let. Tato struktura zajišťuje, že vedoucí pozice mají definované funkční období a podporuje jak stabilitu, tak pravidelnou obnovu v rámci řízení World Rugby.

**Další informace :** [Statut World Rugby es](https://www.worldrugby.com/about-us/governance)

**6. Kroky na další úroveň**

Do úrovně 2 ★★ "Rozvíjející se"	Do úrovně 3 ★★★ "Vývoj"	Do úrovně 4 ★★★★ "Založeno"	Do úrovně 5 ★★★★★ "Vložené"
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Shromážděte všechna pravidla a neformální postupy, které souvisejí s fungováním vaší organizace. Zvažte, které z těchto postupů nebo pravidel mohou nebo by měly být zahrnuty do stanov.</li> <li>• Přijměte formální stanovy obsahující základní informace týkající se vaší organizace (např. poslání, vize, registrace, právní postavení, organizační struktura). Zajistěte, aby stanovy a jejich ustanovení byly v souladu s národní</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zveřejněte stanovy a všechna příslušná pravidla a předpisy ve vyhrazené části webových stránek.</li> <li>• Zajistěte, aby byly při aktualizaci stanov nebo předpisů zveřejněny nejaktuálnější verze.</li> <li>• Zveřejněte organizační strukturu (seznam orgánů, např. výkonný výbor/předsednictvo, stálé výbory, soudní orgány atd.) na webových stránkách organizace.</li> <li>• Poskytněte stanovy a další základní pravidla ve strojově čitelných formátech na webových stránkách a dokumentech PDF pro lepší přístupnost</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zajistit úplné zveřejnění Stanov včetně vyznačených změn oproti předchozím verzím nebo souhrnného dokumentu a všech dalších předpisů (např. organizačních, soutěžních, disciplinárních).</li> <li>• Zveřejněte organizační schéma správy s nastíněním hlavních divizí.</li> <li>• Pravidelně revidovat statutární dokumenty a volební postupy, aby bylo dosaženo vyváženého zastoupení žen a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Upřesněte své stanovy tak, aby zahrnovaly všechny operace, pravidla a postupy vaší organizace. Zajistit, aby bylo vyjasněno delegování pravomocí a definovány úkoly a odpovědnosti různých orgánů. Pokud není zahrnuta praktická implementace, zajistěte, aby vnitřní předpisy tato ustanovení dále definovaly. Všechny dokumenty musí být v souladu se stanovami.</li> <li>• Zveřejněte podrobné organizační schéma s informacemi o složení a povinnostech různých orgánů.</li> <li>• Zveřejněte své stanovy, vnitřní předpisy a podzákonné předpisy</li> </ul>



<p>(a nadnárodní) legislativou a také s pravidly MOV/vašeho IF.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zajistěte, aby vaše stanovy a právní dokumenty odrážely účel, hodnoty a cíle vaší organizace, a to uvedením odkazu na vaši vizi a prohlášení o poslání.</li> <li>• Zveřejnit stanovy na webu organizace. V případě aktualizace stanov zajistěte, aby byla zveřejněna nejaktuálnější verze.</li> <li>• Pravidelně organizujte valnou hromadu. Rozhodnout v rámci představenstva o kalendáři pořádání příštích valných hromad (např. určité období roku pro výroční schůzi).</li> <li>• Zajistit přijetí stanov valnou hromadou.</li> </ul>	<p>a snadné mobilní prohlížení.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upřesnit stanovy tak, aby obsahovaly ustanovení týkající se vnitřních pravidel, podmínek členství a souvisejících práv a povinností.</li> <li>• Pravidelně revidujte stanovy z hlediska nezbytných aktualizací a zajistěte soulad s národní legislativou a také s pravidly MOV/IF.</li> <li>• Definujte způsobilost a procesy žádosti o členství.</li> <li>• Upřesnit práva a povinnosti členů, jakož i postupy při ukončení členství a disciplinární opatření.</li> <li>• Každoročně organizovat valnou hromadu a projednávat stále body programu.</li> <li>• Zajistit, aby stanovy určovaly přidělení hlasů, počet hlasujících delegátů, požadované většiny a postupy hlasování, včetně přidání možností elektronického hlasování, volebních harmonogramů a kritérií způsobilosti pro kandidáty.</li> <li>• Zajistit, aby stanovy a předpisy jasně</li> </ul>	<p>mužů mezi členy správního orgánu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upřesněte stanovy tak, aby zahrnovaly všechna relevantní ustanovení týkající se vnitřních pravidel a předpisů. Určit, které prvky by měly být do stanov doplněny a které lze popsat ve vnitřních předpisech.</li> <li>• Zajistit, aby vnitřní předpisy a nařízení byly v souladu se stanovami.</li> <li>• Zajistit, aby stanovy a jejich ustanovení byly v souladu s národní (a nadnárodní) legislativou a také s pravidly příslušných sportovních řídicích orgánů (např. MOV, EOC, NOC, IF, EF).</li> <li>• Zajistit, aby všichni členové znali stanovy a související právní dokumenty a měli k nim přístup.</li> <li>• Zahrnout do stanov organizaci výroční valné hromady s podrobnostmi o její funkci a odpovědnosti.</li> </ul>	<p>na svých webových stránkách.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pravidelně revidovat a aktualizovat stanovy, vnitřní předpisy a podzákonné předpisy. Zajistit, aby byly v souladu s národní (a nadnárodní) legislativou a pravidly příslušných sportovních orgánů (např. MOV, EOC, NOC, IF, EF).</li> <li>• Stanovte formální postup pro pravidelné posuzování a úpravy vašich stanov, včetně konzultačního procesu s vašimi členy. Zajistěte, aby během tohoto procesu byla k dispozici právní expertíza (interní i externí).</li> <li>• Uveďte data schválení změn stanov a předpisů.</li> <li>• Sdělte změny stanov nebo stanov všem relevantním zainteresovaným stranám.</li> <li>• Zajistěte, aby na webových stránkách byly zveřejňovány publikace, zásady (např. ovlivňování výsledků zápasů, korupce, zabezpečení), zprávy, antidopingová pravidla a výzvy k podávání nabídek, včetně nejnovější verze</li> </ul>
--	--	--	--

	<p>definovaly postupy hlasování (volební lístky, volební urna, vhazování hlasů, sčítání a vyhlášení výsledků).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Komunikovat a zveřejňovat výzvy k volbám a kritéria způsobilosti předem podle volebního harmonogramu.</li> <li>• Implementujte funkční limity na maximálně 12 po sobě jdoucích let (např. 3x čtyřleté funkční období) ve stejné roli.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Definujte načasování, postupy a průběžné body programu valné hromady.</li> <li>• Nabídnout možnost online účasti na valné hromadě a zajistit technické zkoušky pro online účastníky.</li> <li>• Specifikujte požadavky a postupy pro udělování a pořádání sportovních akcí, je-li to vhodné.</li> <li>• Zřídit orgán (např. volební komisi) odpovědný za kontrolu a rozhodování o způsobilosti kandidátů, jehož složení, působnost a konkrétní jednací řád stanoví stanovy a/nebo předpisy.</li> <li>• Umožněte odmítnutým volebním kandidátům podat interní odvolání u orgánu druhé instance (např. odvolací komise) nebo u nezávislého rozhodčího soudu.</li> <li>• Zveřejnit výsledky voleb včetně počtu hlasů na kandidáta.</li> </ul>	<p>stanov přeložené do angličtiny.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Upřesněte své stanovy tak, aby upravovaly organizaci valné hromady, včetně formálních, předem stanovených a opakujících se postupů. Pokud není zahrnuta praktická implementace, zajistěte, aby vnitřní předpisy tato ustanovení dále definovaly. Zahrňte jasná pravidla pro načasování oznámení, zasílání dokumentů členům a postupy hlasování.</li> <li>• Jmenovat odpovědnou osobu, která bude koordinovat valnou hromadu a dbát na dodržování stanov a vnitřních předpisů.</li> <li>• Zveřejněte na svých webových stránkách zápis nebo zprávu z valné hromady.</li> <li>• zajistit, aby volební řízení probíhalo pod dohledem nezávislého orgánu (např. volební komise), jehož povinnosti jsou jasně vymezeny ve stanovách a/nebo předpisech, a aby členové tohoto orgánu byli nezávislí, nenáležící k žádnému orgánu jiné organizace, a splňují přísná kritéria</li> </ul>
--	--	---	---

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pro vedoucí a rozhodovací funkce, jako jsou prezidenti, generální sekretáři, členové výkonné rady a ředitelé, implementujte omezení funkčních období na maximálně tři období po čtyřech letech (tj. celkem 12 let).</li> <li>• Zajistit, aby disciplinární řízení respektovalo zásady řádného procesu, včetně práva na slyšení a práva na odvolání.</li> </ul>	<p>nezávislosti (např. materiální/finanční a osobní nezávislost).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Provádějte kontroly způsobilosti volebních kandidátů, abyste zajistili soulad s příslušnými požadavky, včetně zveřejnění střetů zájmů. Kontrolu způsobilosti provádí nezávislý orgán (např. volební komise).</li> <li>• Implementujte jasné zásady/pravidla pro vedení kampaní, abyste zajistili vyvážené příležitosti pro kandidáty prezentovat svou vizi/programy.</li> <li>• Zajistěte, aby alespoň jeden člen výkonného výboru/představenstva byl nezávislý (např. materiální/finanční a personální nezávislost).</li> <li>• Zajistit rovné příležitosti pro prezidentské kandidáty, aby před volbami prezentovali své vize delegátům na kongresu/Valném shromáždění.</li> <li>• Zakázat členům výkonného výboru/představenstva navazovat obchodní vztahy s organizací po dobu nejméně jednoho roku po skončení jejich mandátu.</li> </ul>
--	--	---	---



Support the Implementation of GOOD GOVERNANCE in Sport  
-Edition 2024-



Co-funded by  
the European Union